

主催/名鉄観光サービス株式会社 東京中央支店 企画/春日部市国際交流協会 (KIFA)
後援/カンタス航空



Let's join in The sister city events!

春日部市・フレージャーコースト市 姉妹都市イベントに参加しよう!

2019年8月1日(木)～8月8日(木) 8日間

8/3 ホエール祭りに開催

両市主催姉妹都市5周年記念イベント&交流会

- ・PRイベントの開催
春日部市のPR、産業・文化、特産物の紹介など
- ・パフォーマンスステージの開催(両市民間の交流会)
歌やダンス、華道・茶道の実演など

費用：265,000円
(別途：海外空港使用税等あり)
募集人数：40名(最少催行：30名)

イベント・交流会に参加し、親交を深めましょう!



宿泊ホテル (五つ星 ★★★★★)

【フレージャーコースト、ハービーベイ】

Grand Mercure Allegra Hervey Bay (8/2～8/4)

一部屋4名(2ベッドルーム & リビングルーム)

【シドニー】

サースタンフォード アット サーキュラー キー (8/4～8/7)

一部屋2名(ツインベッド)



フレージャーコースト



市庁舎



調印式



オペラハウス

問い合わせ先：名鉄観光サービス(株)
東京中央支店 春日部市担当 03-6262-8151

市姉妹都市5周年イベント日程表

目次	都市名	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
1	8月1日 (木) 成田発	19:55	QF62	空路プリズペーンへ	夕:機
2	8月2日 (金) プリズペーン着 フレーザーコースト	5:55		着後専用バスにてフレーザーコーストへ 途中、コアラと記念写真 ハービーベイ泊	朝:機 昼:○ 夕:○
3	8月3日 (土) フレーザーコースト			姉妹都市イベント&交流会参加 ハービーベイ泊	朝:× 昼:× 夕:○
4	8月4日 (日) プリズペーン発 シドニー着	午後		専用バスにてプリズペーンへ 空路、シドニーへ 着後、ガイドの出迎えを受け市内観光 シドニー泊	朝:× 昼:× 夕:×
5 ・ 6	8月5日 (月) 8月6日 (火) シドニー			ホテルにて朝食 終日:自由行動 OPツアーをご用意 シドニー泊	朝:○ 昼:× 夕:×
7	8月7日 (水) シドニー発	20:50	QF25	ホテルにて朝食 集合まで自由時間 空路、東京へ	朝:○ 昼:× 夕:機
8	8月8日 羽田着	05:15		到着後、解散	朝:機:

●安全についてのご案内

- 渡航先(国または地域)によっては外務省より危険情報などの安全関係の海外渡航関連情報が出されている場合があります。お申込みの際に販売箇所にご確認下さい。海外渡航関連情報は、外務省海外安全相談センターなどでもご確認ください。
TEL:03-3580-3311 URL:<http://www.anzen.mofa.go.jp/>
- 渡航先(国または地域)の衛生状況については、厚生労働省「海外渡航者のための感染症情報」ホームページでご確認下さい。 URL:<http://www.forth.go.jp/>

●海外旅行保険のおすすめ

- 旅行中の方が一事故・病気に備え、海外旅行保険に加入されることをおすすめいたします。
☆当社で加入いただくメリット☆
①出発当日、ご自宅から空港までも補償対象となります。
②事前加入のため、当日空港で混雑して加入できないということがございません。
※一部条件がございます。ご契約にあたっては、必ず「重要事項説明書」をお読み下さい。ご不明な点等がある場合には、代理店までお問合せ下さい。引受保険会社:AIG損害保険株式会社

●ご旅行条件(要約)

※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認の上、お申し込みください。※ご旅行条件は本パンフレットによるほか、旅行条件書、確定書面、当社旅行業約款、募集型企画旅行契約によります。

- 募集型企画旅行契約
この旅行は名鉄観光サービス(株)(以下「当社」といいます)が旅行企画・実施するものであり、旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することになります。旅行契約の外部条件は、パンフレット、別途お渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表)及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の項によります。
- 申込みの方法と契約の時期
(1) 旅行のお申込みは所定の申込書にて記入の上、申込金を添えてお申込みください。電話、郵便、FAX等により予約いただいた場合は、当社が予約を承諾する旨を通知した日の翌日から起算して7日以内にお申込み手続をお願いします。当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理したときに契約が成立します。
(2) 申込金は「旅行代金」又は「取送料」「送約料」の一部または全部として取り扱います。
(3) 団体グループを構成する旅行客の代表としての契約責任者から旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除等に関する一切の代理権と契約責任者が有しているものとみなします。
- 申込金
申込金の額、お一人につき以下の申込金をお支払いいただきます。
旅行代金が50万円以上……………100,000円以上旅行代金まで
旅行代金が30万円以上50万円未満……………50,000円以上旅行代金まで
旅行代金が15万円以上30万円未満……………30,000円以上旅行代金まで
旅行代金が10万円以上15万円未満……………20,000円以上旅行代金まで
旅行代金が10万円未満……………旅行代金の20%以上旅行代金まで
- 旅行代金の支払い
●旅行代金は、旅行開始日の前日から起算して31日前にある日(お申込みが期間の場合は当社が指定する日)までに全額お支払いください。
●旅行代金に含まれるもの/旅行日程に明示された以下のものが含まれます
※航空運賃および船運、鉄道運賃等(この運賃・料金は、運送機関の課す付加運賃・料金(原簿の水準の異動な変動に対応するため、一定の期間及び一定の条件下に限りある旅行客に一律に課されるもの)に限ります。以下同様とします。)*を含みません)※バス代金・ガイド代金・入場料等の観光代金※宿泊代金及び税・サービス料金(二人部屋にお二人様宿泊を標準とし、朝食代金及びサービス料金※手荷物運賃料金は旅行中の心付その他パンフレット等で含まれる旨明示したもの。
上記の運賃は、お客様のご都合により一部利用されなくとも原則として戻金いたしません。
●旅行代金に含まれないもの/上記の他は旅行代金に含まれません。その一部を例示します
※渡航手荷物運賃料(日本国内における自宅から発着空港集合・解散場所までの交通運賃、宿泊費※日本国内の空港施設使用料※手荷物料金※クリーニング代金、電報電話料金、ホテルのボーイ・メイド等へのチップ、その他出張旅費等個人的性質の運賃、税・サービス料金※旅費・税関に課する消費税等※日本国外の空港税・出国税、国際旅客税料等の諸税・料金(ただし空港税等が含まれていることを明示したコースを除きます。コースによっては、空港税等を出発前に日本にてお支払いいただく場合もあります。)*※送迎機関の課す付加運賃・料金(乗車サービスチャージ)
●取付料/旅行契約成立後、お客様のご都合で契約を解除されるときは、下表の金額を取付料として申し受けます。(おとりと製)

- その他
当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。キャンセル代金は、旅行開始日を基準に前2歳以上12歳未満の方に適用いたします。幼児代金は、旅行開始日を基準に前2歳未満で、航空運賃および客室におけるベッドを専用に使用しない方に適用します。
- 個人情報の取り扱いについて
個人情報の取り扱いについては、別途お渡しする「ご旅行条件書」にてご確認ください。
[旅行情報の案内] 渡航先の国、地域によって外務省海外安全情報などが出されている場合があります。お申し込みの際、領までご確認ください。
- お問い合わせ・お申し込みは下記の販売店をご利用下さい

名鉄観光サービス株式会社東京中央支店

☎ 03-6262-8151

営業時間: 9:30~17:30 休業日: 土日祝

〒104-0041
東京都中央区新富町 1-8-9

担当: 2019年セントジェームズ校交流プログラム係まで



10002043031



旅行業公正取引
協議会 会員

(社)日本旅行業協会正会員
ボンド保証会員

旅行企画・実施 **名鉄観光サービス株式会社**

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

〒104-0041 東京都中央区新富町 1-8-9
総合旅行業務取扱管理者: 比留間 啓介
■基準期日: この旅行条件は平成30年1月1日現在を基準としています。

観光庁長官登録旅行業第55号
東海認 170301-01